# Comune di Acate

www.comune.acate.rg.it

*Allegato A alla determinazione n. 558 del 20/11/2026*

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COPERTURA, MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI, DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (11 ORE SETTIMANALI) DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

| Elemento | Contenuto |
|---|---|
| Ente procedente | Comune di Acate – Libero Consorzio Comunale di Ragusa |
| Posti da coprire | n. 1, a tempo indeterminato e parziale: 11 ore settimanali (30,56%) |
| Area di classificazione | Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – art. 12 CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 (corrispondente alla soppressa categoria D) |
| Profilo professionale | Funzionario Amministrativo-Contabile |
| Collocazione organizzativa | Settore II – Finanziario e del Personale |
| Modalità di reclutamento | Utilizzo di graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altro ente del comparto Funzioni Locali |
| Termine di presentazione | 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione sul Portale inPA |

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE I – AFFARI GENERALI**

in sostituzione del Responsabile del Settore II – Finanziario e del Personale, ai sensi del decreto sindacale n. 37 del 07.08.2024

**VISTO** il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026/2028, contenuto nel PIAO approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 120 del 30.04.2026 e aggiornato con deliberazione di Giunta Municipale n. 190 del 29.07.2026, che prevede per l'annualità 2026 la copertura di n. 1 posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a tempo indeterminato e parziale per 11 ore settimanali;

**VISTA** la decisione n. 197 adottata nella seduta del 29 ottobre 2026 dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL) presso il Ministero dell'Interno, trasmessa con nota prot. n. 0033709 del 09.11.2026, che ha approvato la predetta programmazione;

**DATO ATTO** che con nota prot. n. 21449 del 18.11.2026 è stata effettuata la comunicazione preventiva prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che l'assunzione resta subordinata all'esito negativo di tale procedura;

**VISTI** l'art. 9 della L. 16 gennaio 2003, n. 3 e l'art. 3, comma 61, della L. 24 dicembre 2003, n. 350;

**VISTI** il D.Lgs. n. 165/2001 e, in particolare, gli artt. 30, 34-bis, 35 e 35-ter, il D.P.R. n. 487/1994, il D.P.R. n. 445/2000, la L. n. 241/1990, la L.R. n. 7/2019, il D.Lgs. n. 198/2006, il Regolamento UE 2016/679, i CCNL vigenti del comparto Funzioni Locali e i regolamenti comunali in materia;

**IN ESECUZIONE** della propria determinazione n. ..... del ....., con la quale è stato approvato il presente avviso;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Acate intende procedere alla copertura, a tempo indeterminato e parziale per 11 ore settimanali, di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo-Contabile, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui all'art. 12 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, mediante utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità approvate da altri enti del comparto Funzioni Locali.

Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale né selettiva, non determina alcun diritto all'assunzione e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di sospendere, revocare, modificare o non dare seguito al procedimento, ovvero di attivare diversa procedura di reclutamento, senza che gli interessati possano vantare pretese di sorta.

**Art. 1 – Contenuto professionale della posizione**

La posizione da coprire è collocata nel Settore II – Finanziario e del Personale. Le attività riguardano, in particolare, la gestione del bilancio e della contabilità, la programmazione e la rendicontazione finanziaria, gli adempimenti fiscali e contributivi, la gestione giuridica ed economica del personale e i relativi procedimenti amministrativi, con istruttoria, predisposizione e redazione di atti e provvedimenti. Il lavoratore svolge attività caratterizzate da elevate conoscenze specialistiche, con responsabilità di risultato relativa a importanti e diversi processi, secondo la declaratoria dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui all'Allegato A del CCNL 16 novembre 2022.

L'assunzione non comporta di per sé il conferimento di incarico di Elevata Qualificazione, che resta rimesso alle determinazioni del Sindaco ai sensi degli artt. 16 e seguenti del CCNL 16 novembre 2022.

**Art. 2 – Soggetti legittimati a manifestare interesse**

Possono presentare segnalazione di graduatoria vigente e manifestazione di interesse all'assunzione:

- i vincitori e gli idonei non assunti, collocati in graduatoria approvata da altro ente del comparto Funzioni Locali a seguito di concorso pubblico, in corso di validità alla data di scadenza del presente avviso e comunque sino alla data di assunzione, per il profilo di Funzionario Amministrativo-Contabile o profilo assimilabile, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione corrispondente alla soppressa categoria D. La graduatoria può riferirsi a posti a tempo parziale ovvero a tempo pieno; in quest'ultimo caso l'interessato deve dichiarare espressamente di accettare l'assunzione a tempo parziale per 11 ore settimanali;
- gli enti del comparto Funzioni Locali che dispongono di graduatoria con vincitori e/o idonei non assunti, in corso di validità, approvata a seguito di concorso pubblico per l'Area e il profilo sopra indicati.

Il possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, nonché dei requisiti specifici previsti dal bando di concorso cui la graduatoria si riferisce, deve sussistere alla data di scadenza del presente avviso ed essere mantenuto sino alla data di assunzione.

I requisiti di accesso sono quelli prescritti dal bando di concorso cui la graduatoria si riferisce. Ai soli fini della verifica di assimilabilità del profilo, si considera coerente con la posizione da coprire la graduatoria riferita a un bando che abbia richiesto, quale titolo di accesso, i titoli di studio coerenti

con il profilo: diploma di laurea del previgente ordinamento, ovvero laurea triennale, specialistica o magistrale nelle classi equiparate, ovvero titolo equipollente. Il titolo conseguito all'estero deve essere corredato del provvedimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

**Art. 3 – Termini e modalità di presentazione**

La manifestazione di interesse da parte dei candidati collocati in graduatoria deve essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente in via telematica tramite il Portale unico del reclutamento inPA, all'indirizzo www.inpa.gov.it, ai sensi dell'art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, compilando, sottoscrivendo e caricando sul Portale il modello di cui all'Allegato B, entro il termine perentorio di **quindici giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul Portale e, comunque, non oltre le ore 23:59 del quindicesimo giorno. L'accesso al Portale avviene mediante SPID, CIE, CNS o eIDAS; è richiesto il possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata.

La data di presentazione è certificata dalla ricevuta rilasciata dal sistema; in caso di più invii si tiene conto dell'ultimo. L'Amministrazione non assume responsabilità per disguidi derivanti da malfunzionamenti del Portale, da caso fortuito o forza maggiore, ovvero da inesatta indicazione dei recapiti da parte dell'interessato.

***3.1 – Contenuto della manifestazione di interesse del candidato***

L'interessato dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni di cui all'art. 76 del medesimo decreto:

- le complete generalità e l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale ricevere ogni comunicazione;
- la graduatoria a tempo indeterminato nella quale è collocato quale vincitore o idoneo non assunto, con indicazione dell'ente detentore, degli estremi del provvedimento di approvazione, del regime orario dei posti messi a concorso e della posizione occupata;
- il possesso dei titoli di studio richiesti dal bando cui la graduatoria si riferisce, con indicazione dell'istituzione che li ha rilasciati e della data di conseguimento;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- di non avere riportato condanne penali passate in giudicato e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- di accettare l'assunzione a tempo parziale per 11 ore settimanali;
- di conoscere e accettare l'obbligo di permanenza presso il Comune di Acate per un periodo non inferiore a cinque anni, ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
- di aver preso visione dell'avviso e di accettarne tutte le prescrizioni.

Alla manifestazione sono allegati copia del provvedimento di approvazione della graduatoria, copia di un documento di identità in corso di validità e curriculum vitae in formato europeo. Il modello Allegato B riporta il contenuto delle dichiarazioni richieste.

***3.2 – Comunicazione dell'ente detentore della graduatoria***

Gli enti del comparto Funzioni Locali che intendono mettere a disposizione la propria graduatoria ne danno comunicazione, entro il termine di scadenza del presente avviso, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.acate.rg.it, indicando:

- gli estremi del provvedimento di indizione del concorso, l'Area, il profilo professionale e il regime orario dei posti messi a concorso;
- gli estremi e la data del provvedimento di approvazione della graduatoria e il relativo termine di validità;
- l'elenco, in ordine di punteggio, dei vincitori e degli idonei non assunti per i quali è possibile procedere all'assunzione, con i relativi recapiti;
- l'attestazione, resa dal Segretario comunale o dal Responsabile del Servizio Personale, che la graduatoria non è stata impugnata ovvero che sono decorsi i termini senza che sia stato proposto ricorso.

**Art. 4 – Pubblicazione e istruttoria**

Il presente avviso è pubblicato per quindici giorni consecutivi sul Portale unico del reclutamento inPA, all'Albo pretorio on line del Comune di Acate e nella sezione «Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso» del sito istituzionale.

Scaduto il termine, in caso di segnalazione proveniente da soggetti collocati in graduatorie di altri enti, l'Amministrazione interpella gli enti titolari per verificarne la disponibilità, assegnando un termine di cinque giorni per il riscontro con gli elementi di cui all'art. 3.2. Il mancato riscontro nel termine equivale a indisponibilità. La pendenza di un ricorso avverso la graduatoria ne esclude l'utilizzo.

Qualora non pervengano manifestazioni di interesse o non sia acquisita alcuna disponibilità, l'Amministrazione si riserva di individuare altro ente detentore di graduatoria utile ovvero di attivare diversa modalità di reclutamento.

**Art. 5 – Criteri di scelta della graduatoria**

Qualora pervenga una sola disponibilità valida, l'Amministrazione procede alla stipula dell'accordo con l'ente detentore. In presenza di più graduatorie disponibili si applica il criterio territoriale, secondo il seguente ordine di priorità:

a) graduatorie di enti aventi sede nel territorio del Libero Consorzio Comunale di Ragusa;

b) graduatorie di enti aventi sede nelle Province limitrofe della Regione Siciliana;

c) graduatorie di altri enti.

**Art. 6 – Chiamata e assunzione**

La chiamata segue l'ordine della graduatoria individuata. Ai soggetti chiamati è assegnato un termine di tre giorni per confermare la disponibilità all'assunzione a tempo parziale per 11 ore settimanali e il possesso dei requisiti. Per quanto di competenza di questo Ente, la mancata accettazione non pregiudica la posizione dell'interessato nella graduatoria dell'ente che l'ha approvata; gli effetti dell'accettazione o della rinuncia su tale graduatoria restano disciplinati dall'ente detentore e dall'accordo stipulato tra le amministrazioni.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, il soggetto assunto è tenuto a permanere alle dipendenze del Comune di Acate per un periodo non inferiore a cinque anni.

L'assunzione è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, alla stipula dell'accordo con l'ente detentore della graduatoria, alla verifica dei requisiti e al permanere dei presupposti di legge in materia assunzionale, ivi compresi i vincoli derivanti dal piano di riequilibrio finanziario pluriennale dell'Ente e dalla decisione COSFEL n. 197 del

29.10.2026. L'Amministrazione si riserva di non procedere alla chiamata ove tali presupposti vengano meno.

**Art. 7 – Trattamento giuridico ed economico**

Il rapporto di lavoro è regolato dalle disposizioni di legge, dai regolamenti comunali e dai contratti collettivi del comparto Funzioni Locali. Il contratto individuale è a tempo indeterminato e parziale, per 11 ore settimanali, articolate secondo l'assetto organizzativo dell'Ente, con periodo di prova a norma del CCNL. Compete il trattamento economico iniziale previsto dal CCNL vigente per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, proporzionato alla prestazione lavorativa, oltre alla tredicesima mensilità e a ogni altro emolumento dovuto, con le ritenute di legge.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

**Art. 8 – Responsabile del procedimento e informazioni**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Carmela Stornello, Responsabile del Settore I – Affari Generali, in sostituzione del Responsabile del Settore II – Finanziario e del Personale. Per informazioni: Ufficio Personale del Comune di Acate, tel. 0932 877015, PEC protocollo@pec.comune.acate.rg.it.

**Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti, compresi quelli relativi a condanne penali e reati, sono trattati dal Comune di Acate, titolare del trattamento (PEC protocollo@pec.comune.acate.rg.it), esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e all'eventuale assunzione, sulla base dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del Regolamento, con strumenti anche informatici, da personale autorizzato, e conservati secondo il massimario di scarto degli archivi degli enti locali. Il conferimento è obbligatorio; il rifiuto comporta l'impossibilità di valutare la manifestazione. I provvedimenti adottati sono pubblicati nelle forme di legge. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento rivolgendosi al titolare o al Responsabile della protezione dei dati – DPO, Emilio Marcinno - e proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Art. 10 – Norme di rinvio**

Per quanto non disciplinato si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al D.Lgs. n. 267/2000, al D.P.R. n. 487/1994, ai contratti collettivi del comparto Funzioni Locali e ai regolamenti comunali. Avverso il presente avviso è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia – Sezione staccata di Catania entro sessanta giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro centoventi giorni dalla pubblicazione, nei limiti della giurisdizione amministrativa; resta ferma la giurisdizione del giudice ordinario nelle materie di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 165/2001.

Acate, .....

La Responsabile del Settore I – Affari Generali

in sostituzione del Responsabile del Settore II – Finanziario e del Personale
Dott.ssa Carmela Stornello
*(firma digitale)*