



COMUNE DI ACATE

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

N.°458 DEL REG.

Data 07/12/2020

OGGETTO: Acquisto PC HP 6300 SFF I 3-3220 8GB ram SSD 240GB WIN 10 PRO e multifunzione Brother l2710dn+toner per Uffici Comunali -CIG: Z032FA1D58

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Premesso che:

- Alcuni PC e stampanti in dotazione agli uffici comunali, ormai obsoleti e non adeguati, presentano problemi di funzionamento con grave danno al normale svolgimento dell'attività lavorativa;
- per poter essere pienamente operativi ed avere a disposizione strumenti adeguati e che soddisfino pienamente le esigenze degli uffici, è necessario l'acquisto di n. 1 PC ed una stampante per gli uffici comunali del settore finanziario onde evitare danni ben più gravi al normale svolgimento delle attività lavorative d'ufficio;

Rilevata pertanto la necessità di procedere all'acquisto di n. 1 PC ed una stampante per gli uffici comunali del settore finanziario con una spesa contenuta trattandosi di sostituzione nei computer in dotazione;

Visto il preventivo di acquisto assunto al protocollo generale di questo Ente in data 08.10.2020 al n. 16342, con cui la ditta SoftSystem di Miracula Orazio, all'uopo interpellata si è dichiarata disposta a procedere alla fornitura richiesta per l'importo complessivo di € 358,00 IVA inclusa;

Preso atto che:

- l'art. 36, comma2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;
- l'art. 37, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e automaticamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 Euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione da Centrali di Committenza;

Dato atto che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza nei contratti Pubblici di Lavoro, Servizi e Forniture il codice CIG: Z032FA1D58

Ritenuto che per l'esecuzione di quanto sopra occorre fare fronte alla spesa complessiva di € 358,00 inclusa IVA;

Dato atto che occorre, pertanto, provvedere ad assumere l'impegno della somma sopra specificata, ritenuta la somma congrua;

Vista la determina sindacale n. 2 del 16.01.2020 con la quale viene conferito l'incarico di P.O. di Responsabile dei Servizi Finanziari;

Atteso di:

- non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normative vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolare modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Visti:

- il TUEL D.L.vo n.267/2000, e ss.ii.mm.;
- il vigente O.A.EE.LL;
- lo Statuto Com.le ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 12, comma2, della L.R. n. 44/91;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate, all'acquisto di n. 1 PC ed una stampante per gli uffici comunali del settore finanziario, dalla ditta SoftSystem di Miracula Orazio di Ragusa, in conformità al preventivo di acquisto assunto al protocollo generale di questo Ente in data 08.10.2020 al n. 16342, per l'importo complessivo di € 358,00 inclusa IVA, preventivo che si intende allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di fare fronte alla superiore somma occorrente, pari ad €. 358,00 inclusa IVA con i fondi del bilancio comunale per l'esercizio in corso;
3. di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura;
4. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente ed altresì nella sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/103;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D.Lgs. 126/2014.

ANNO REGISTRAZIONE 2020
IMPEGNO N. 1055

TOTALE REGISTRAZIONE €. 358,00
DATA IMPEGNO 07/12/2020

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2020	€. 358,00	

Per Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Il Segretario Generale
Giampiero Bella

PARERI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 458 DEL 07/12/2020
Settore Servizi Finanziari

OGGETTO: Acquisto PC HP 6300 SFF I 3-3220 8GB ram SSD 240GB WIN 10 PRO e multifunzione Brother l2710dn+toner per Uffici Comunali-CIG: Z032FA1D58

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt.151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

intervento n. 01021.03.0010 bilancio 2020 impegno n. 1055 del 07/12/2020 importo €. 358,00

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Acate lì, 07/12/2020

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n° 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE / CONTROVARIANTE

Acate lì, 07/12/2020

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____

Acate lì, _____

IL MESSO COMUNALE

E' copia conforme per uso amministrativo

lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica, che la presente determina è stata pubblicata all'albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Senza opposizioni al n.° _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dalla Residenza Municipale

lì, _____

La presente determinazione è stata trasmessa al Settore _____ e all'UFFICIO RAGIONERIA il _____ per l'esecuzione.