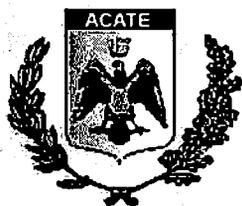


COMUNE DI ACATE



Liberò Consorzio Comunale ex Provincia Regionale di Ragusa

Piazza Libertà, 34 - 97011 Acate (RG) - Italia

Tel. (+39)0932-877011 - Fax. (+39)0932-990788

Codice Fiscale - Partita IVA : 00080280886

e-mail: info@comune.acate.rg.it

Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.acate.rg.it

UFFICIO TECNICO

Settore Lavori Pubblici -Manutenzioni

Tel. 0932-877079

email: ufficiotecnico@comune.acate.rg.it

Det. n. 382 del 9 OTT, 2020

OGGETTO: Acquisti e riparazioni attrezzature informatiche per gli uffici dei "Servizi Tecnici".
AFFIDAMENTO diretto ai sensi l'art. 36, comma 2, lettera a del D.Lgs. n. 50/2016 e smi;
CIG: ZOF2E97B8F

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

PREMESSO:

- ai sensi dell'art. 32 del dlgs n. 50/2016, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ai sensi dell'art. 36 del dlgs n. 50/2016 per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Considerato:

- che sono emerse le necessità:
 - a) di migliorare/aggiornare la postazione di lavoro del Responsabile del Settore Servizi Tecnici;
 - b) sostituire alcuni pc e monitor, poiché, quanto in dotazione ai vari uffici del Settore Servizi Tecnici presentano un livello di capacità prestazionale non più valido e ad oggi insufficiente ad eseguire funzioni semplici dei più comuni programmi e applicativi informatici;
 - c) dotare l'Ufficio di Protezione Civile di un pc portatile;
- che la ditta di fiducia "SoftSystem" di Miracula Orazio viale Europa n. 62 P. IVA 01205750886, specializzata nel settore (software e hardware) specificamente contattata in data con prot. n. 14225/2020, 15425/2020, 15427/2020 ha inoltrato appositi preventivi per la fornitura di quanto segue:

1) Aggiornamento della postazione pc del Responsabile Servizi Tecnici:

a) fornitura scheda video GT1030 2GB GDDR5 PCI-e DVI-D/HDMI	€.	84,50
b) fornitura Geil RAM DIMM DDR3 8GB 13333Mhz	€.	68,00
c) Logitech Mk270 kit tastiera + mouse wireless	€.	32,00
d) Monitor Yashi Ultra ipS Pioneer Slim Full HD 24"	€.	103,69
e) Adattatore HDMI/VGA	€.	9,50
f) Cavo DVI-DM/HDMI	€.	6,50
g) IVA (a+b+c+d+e+f)*22%= (€. 304,19*22%) =	€.	66,92

1) TOTALE (a+b+c+d+e+f+g) €. 371,11

2) Acquisto n. 4 PC e n. 3 Monitor

a) PC DELL OptPlex 3020 SFF Intel Core i5 8GB RAM SSD 240GB =	€.	1.145,92
---	----	----------

b) Monitor Yashi Ultra ipS Pioneer Slim Full HD. 24"=	€. 311,07
c) IVA (a+b)*22%= (€. 1.456,99*22%) =	€. 320,54
2) TOTALE (a+b+c)	<u>€. 1.777,53</u>
<u>3) Acquisto n. 1 pc portatile per l'Ufficio di Protezione Civile</u>	
a) Notebook X509MA-BR310T N4020/8Gb/256SSD/15,6/W10=	€. 280,00
b) IVA (a)*22%= (€. 280*22%) =	€. 61,60
3) TOTALE (a+b)	<u>€. 341,60</u>

Preventivo offerta (1+2+3) per un totale complessivo di €. 2.490,24 IVA 22% compresa;

RITENUTO da parte del Responsabile del Procedimento di procedere con tempestività ed urgenza alla fornitura di quanto elencato ai punti 1, 2, 3 per l'importo complessivo pari ad €. 2.490,24 (IVA 22% compresa);

RITENUTO necessario provvedere ad impegnare la somma complessiva di €. 2.490,24 IVA compresa al 22%, necessaria all'acquisto dei pc, monitor, pc portatile ed elementi complementari come sopra elencati, finalizzati al miglioramento della postazione di lavoro del Responsabile del Settore Servizi Tecnici, sostituzione negli Uffici del Settore di alcuni pc e monitor, in quanto presentano un livello di capacità prestazionale non più valido e ad oggi insufficiente ad eseguire funzioni semplici dei più comuni programmi e applicativi informatici, nonché dotare l'Ufficio di Protezione Civile di un pc portatile;

DICHIARATO:

- di essere legittimato a emanare il presente atto in ragione dell'incarico conferito con determina del Sindaco n. 25 del 01/08/2020;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- che il soggetto destinatario dell'atto non si trova in condizione di incompatibilità o conflitto di interesse;
- che non risultano relazioni di parentela o affinità sussistenti tra gli amministratori, i soci e i dipendenti dello stesso soggetto e gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla fornitura del materiale informatico elencato ai superiori punti 1, 2, 3, 4;

VISTI la disponibilità ed i preventivi inoltrati dalla ditta SoftSystem" di Miracula Orazio viale Europa n. 62 RAGUSA P. IVA 01205750886;

RITENUTO che ai sensi dell'*art. 36, comma 2, lettera a) del dlgs n. 50/2016 e smi* ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto ai sensi dell'*art. 36, comma 2, lettera a) del dlgs n. 50/2016 e smi* (affidamenti di forniture di importo inferiore ad €. 40.000);

CONSIDERATO che l'importo della fornitura pari ad €. 2.490,24 è inferiore alla soglia stabilita dall'articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, **-ricorso obbligatorio al MEPA per forniture di importi pari o superiore ad €. 5.000,00;**

VISTO l'art. 192 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L.gs. 18/08/00 n. 267, il quale stabilisce che prima della stipulazione dei contratti deve essere adottata apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che con la presente determinazione si intende perseguire:

- 1) migliorare/aggiornare la postazione di lavoro del Responsabile del Settore Servizi Tecnici:

- 2) sostituire alcuni pc e monitor, poiché, quanto in dotazione ai vari uffici del Settore Servizi, Tecnici presentano un livello di capacità prestazionale non più valido e ad oggi insufficiente ad eseguire funzioni semplici dei più comuni programmi e applicativi informatici;
- 3) dotare l'Ufficio di Protezione Civile di un pc portatile;
- RICHIAMATA** la determina del Sindaco n. 25 del 01/08/2020, con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni dirigenziali relative al Settore Tecnico e, contemporaneamente, i poteri e le responsabilità di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del dlgs n. 267/2000;
- RITENUTO** infine, per gli effetti dell'art. 107 del dlgs. n. 267/2000 con modifiche ed integrazioni apportate dalla L.R. 30/2000, di riconoscere la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente atto;
- ACQUISITA** in data 29/09/2020 prot. n. 15645, la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr 445/2000, circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del dlgs n. 50/2016 e smi;

DETERMINA

- 1 **DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;
- 2 **PROCEDERE**, all'individuazione della ditta cui dare incarico per la fornitura di quanto necessario per l' "aggiornamento della postazione di lavoro del Responsabile del Settore Servizi Tecnici, di n. 4 pc per gli Uffici del Settore, di n. 3 monitor per pc e n. 1 pc portatile per il servizio di "Protezione Civile" oltre ad elementi complementari, di cui al superiore elenco -punti 1-2-3, mediante affidamento diretto ai sensi 36 comma 2, lettera a) del dlgs n. 50/2016 e smi;
- 3 **AFFIDARE** l'incarico di cui sopra, alla ditta "SoftSystem" di Miracula Orazio viale Europa n. 62 RAGUSA P. IVA 01205750886, per l'importo complessivo di €. 2.490,24 IVA compresa al 22%;
- 4 **IMPEGNARE** la somma di €. 2.490,24 con i fondi previsti nel bilancio comunale del 2020;
- 5 **LIQUIDARE** le somme dovute alla ditta affidataria a seguito di presentazione di fattura, regolarmente vistata dal Responsabile del Procedimento.
- 6 **INSERIRE** la presente nella raccolta delle determinazioni per i provvedimenti di pubblicazione all'Albo Pretorio ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;
- 7 **DARE ATTO** che i pagamenti saranno effettuati, nel rispetto dei vincoli posti dal patto di stabilità interna e della liquidità dell'Ente a norma dell'art. 9 comma 2 della L. 102/09;
- 8 **DARE ATTO** che la presente determinazione avrà esecuzione dopo l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 - comma 9, del dlgs n. 267/2000.
- 9 **APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al dlgs n. 118/2011 (armonizzazione sistemi contabili) del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del dlgs n. 126/2014;

ANNO REGISTRAZIONE 2020
 N. IMPEGNO 969

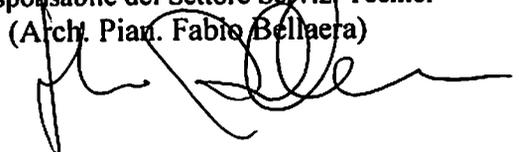
TOTALE REGISTRAZIONE €. 2.490,24
 DATA IMPEGNO 10/10/2020

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2020	€. 2.490,24	

Il Responsabile del Procedimento
 (Ing. Vincenzo Perrotta)



Il Responsabile del Settore Servizi Tecnici
 (Arch. Pian. Fabio Bellaera)



PARERI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n° 242 del 9 OTT. 2020
NUCLEO SERVIZI TECNICI

OGGETTO: Acquisti e riparazioni attrezzature informatiche per gli uffici dei "Servizi Tecnici".
AFFIDAMENTO diretto ai sensi l'art. 36, comma 2, lettera a del D.Lgs. n. 50/2016 e smi;
CIG: Z0F22E87B8F

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt.151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

intervento n. <u>10051-03-0131</u>	bilancio <u>2020</u>	impegno n. <u>963</u>	del <u>10/10/2020</u>	importo <u>€ 1.850,00</u>
intervento n. <u>0201-03-0110</u>	bilancio <u>2020</u>	impegno n. <u>963</u>	del <u>10/10/2020</u>	importo <u>€ 640,24</u>
intervento n. _____	bilancio _____	impegno n. _____	del _____	importo _____

Acate li, 10 OTT. 2020

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Il Responsabile
Settore Servizi Finan.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n°30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE / CONTRARIO**

Acate li, 10 OTT. 2020

Il Responsabile del Nucleo Finanziario
Il Responsabile
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____

Acate li, _____

IL MESSO COMUNALE

E' copia conforme per uso amministrativo
li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica, che la presente determina è stata pubblicata all'albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
Senza opposizioni al n.° _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dalla Residenza Municipale
li, _____

Che è stata trasmessa all' Area _____ il _____ per l'esecuzione

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA

Li, _____