



COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

DETERMINA DEL SETTORE FINANZIARIO

N° 114 / ___ DEL REG.

Data - 9 APR. 2020

OGGETTO: Acquisto di un PC per l'ufficio protocollo.

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- il computer in dotazione all'ufficio protocollo, nel corso degli anni oggetto di riparazione e di adeguamento, presenta seri problemi di funzionamento con grave danno al normale svolgimento dell'attività lavorativa;
- conseguentemente, per poter essere pienamente operativo ed avere a disposizione strumento adeguato e che soddisfi pienamente le esigenze dell'ufficio, pur trovandosi in una delicata situazione economica dell'Ente, è necessario l'acquisto di un computer onde evitare danni ben più gravi al normale svolgimento dell'attività lavorative d'ufficio;

Rilevata la necessità di procedere all'acquisto di un PC, con una spesa contenuta trattandosi di un computer ricondizionato;

Visto il preventivo di acquisto acquisiti al protocollo generale di questo Ente in data 31.03.2020 al n. 5390 con cui la ditta SoftSystem di Miracula Orazio, all'uopo interpellata si è dichiarata disposta a procedere alla fornitura richiesta per l'importo di € 349,50 IVA inclusa;

Ritenuta l'offerta congrua;

Preso atto che:

- L'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;
- L'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e automaticamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 Euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione da Centrali di Committenza;

Dato atto che, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza nei contratti Pubblici di Lavoro, Servizi e Forniture il codice GIG 7EA2CAD12;

Rilevata l'urgenza di provvedere alla fornitura di che trattasi;

Ritenuto che per l'esecuzione di quanto sopra occorre fare fronte alla spesa complessiva di € 349,50 inclusa IVA;

Dato atto che occorre, pertanto, provvedere ad assumere l'impegno della somma sopra specificata;

Vista la determina sindacale n. 2 del 16.012020 con la quale viene conferito l'incarico di P.O. del Settore Finanziario;

Atteso di:

- non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normative vigente, con particolar riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione.

Visti:

- il TUEL D.L.vo n.267/2000, e ss.ii.mm.;
- il vigente O.A.EE.LL;
- lo Statuto Com.le ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 12, comma2, della L.R. n. 44/91;

DETERMINA

Per tutto quanto sopra esposto,

1. di procedere all'acquisto di un PC ricondizionato per l'ufficio protocollo dalla ditta SoftSystem di Miracula Orazio di Ragusa, in conformità ai preventivi di spesa redatto in data 31.03.2020, assunti a questo Protocollo generale in pari data al n. 5390, per l'importo complessivo di € 349,50 inclusa IVA, preventivi che si intendono allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di fare fronte alla superiore somma occorrente con i fondi del bilancio comunale per l'esercizio in corso;
3. di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura e di dare atto che i pagamenti saranno effettuati nel rispetto dei vincoli posti dal patto di stabilità interno e della liquidità dell'Ente a norma dell'art. 9, c. 2 della L. 102/09;
4. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente ed altresì nella sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/103;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 2370672011, n.118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs 126/2014.

ANNO REGISTRAZIONE 2020

TOTALE REGISTRAZIONE € 349,50

N. IMPEGNO 520

DATA IMPEGNO 09/04/2020

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2020	€ 349,50	
totale	€ 349,50	



Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Maria Di Martino

PARERI

DETERMINAZIONE del SEGRETARIO GENERALE N. 114 DEL - 9 APR. 2020

OGGETTO: Acquisto di un PC per l'ufficio protocollo.

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt.151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

intervento n. 01021-03.040 bilancio 2020 impegno n. 530 del 9/4/2020 importo € 349,50

Acate li, 09 APR. 2020

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n°30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE / CONTRARIO

Acate li, 09 APR. 2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____

Acate li, _____

IL MESSO COMUNALE

E' copia conforme per uso amministrativo
li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dalla Residenza Municipale
li, _____